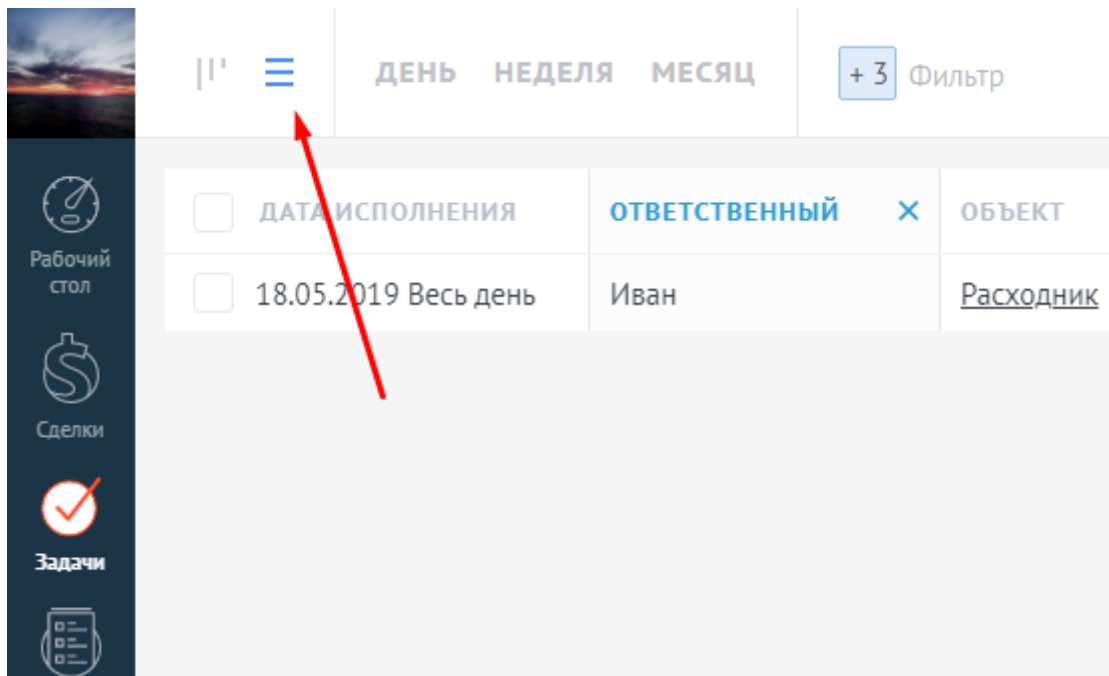
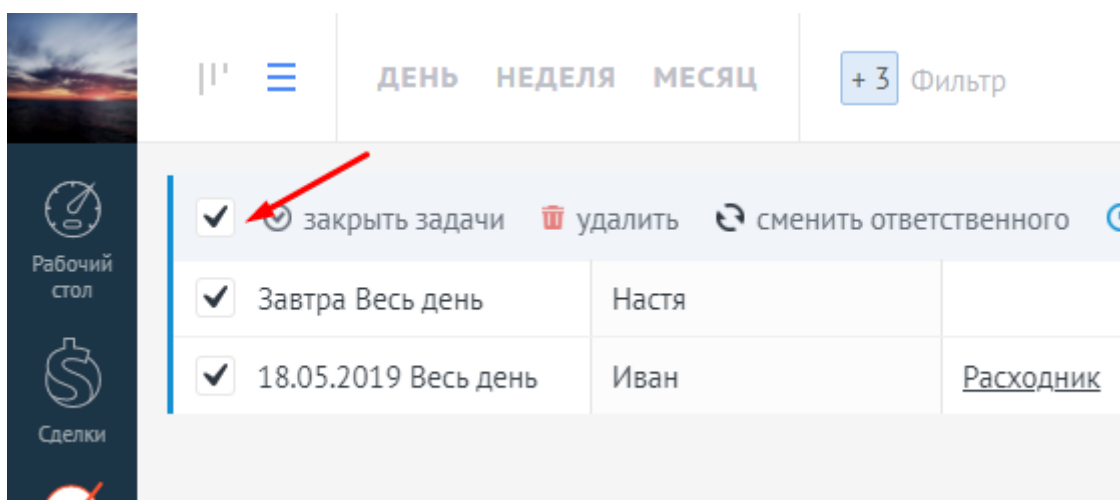


Массовые действия с задачами в amocrm

Перейдя в "Задачи" стоит выбрать отображение «Список», режим «To-do list».



В этом разделе можно массово удалить, закрыть, сменить ответственных и изменить дату выполнения уже существующих задач. Чтобы сделать эти действия, нужно слева от задачи в таблице кликнуть на квадратик (поставить «галочку»). Если нужно выбрать все, то «галочку ставим» в самом верху.



После чего в появившемся меню выбираем нужное действие (закрывать задачи, удалить, сменить ответственного или изменить дату выполнения).